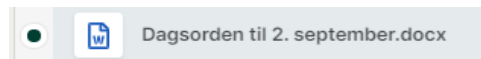
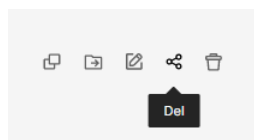


Del et dokument.

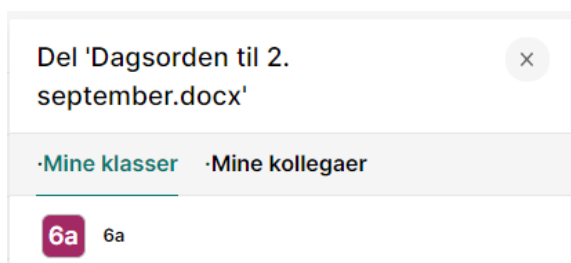
Markere med en prik, det dokument du vil dele



Vælg  oppe i højre hjørne



Vælg nu om det er elev i mine klasser eller en kollega



Der folder sig en navneliste ud, hvor du her vælger pilen ud for navnet og tildeler den rettighed du ønsker personen skal have.

Hvis du skal **fjerne** delingen, skal der vælges "ingen".

